

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Северо-Кавказский федеральный научный аграрный центр»
(ФГБНУ «Северо-Кавказский ФНАЦ»)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
Ученый Совет ФГБНУ
«Северо-Кавказский ФНАЦ»
Протокол № 7
от «25 » декабря 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о самостоятельной работе обучающихся в аспирантуре
ФГБНУ «Северо-Кавказский ФНАЦ»



Ставрополь, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

- I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- II ФОРМЫ И ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТ
- III ТРЕБОВАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
- IV ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
- V ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
- VI КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет содержание, организацию и контроль самостоятельной работы, обучающихся в центре.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 Г.14273-ФЗ; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым в Центре; уставом Центра, локальными нормативными актами.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью учебного процесса и содержательно определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом (государственным стандартом) учебно-методическими комплексами по дисциплинам, рабочими программами учебных дисциплин, методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся.

1.4. Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью систематического изучения учебных дисциплин в течение семестра, закрепления и углубление полученных знаний и навыков, подготовки к предстоящим занятиям, а также формирования культуры умственного труда и самостоятельности в поиске, приобретении новых знаний.

1.5. Самостоятельная работа предусматривает не только освоение каждой из дисциплин, но и формирование навыков самостоятельной работы в целом, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения.

1.6. Задачи организации самостоятельной работы обучающихся:

– обеспечение единства, непрерывности и целостности образовательного процесса на всех этапах его осуществления;

– освоение содержания основных положений учебного курса в процессе подготовки к семинарским, практическим и лабораторным занятиям, выполнение практических заданий;

– умение использовать материал, собранный и полученный в ходе самостоятельных занятий, на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании контрольных работ, для эффективной подготовки к зачетам и экзаменам, при подготовке научно-квалификационной работы;

– формирование самостоятельности мышления, стремление к саморазвитию и самосовершенствованию;

– активное использование новых информационных технологий, позволяющих осваивать учебный материал;

– создание условий для формирования навыков самостоятельной учебной, научно-исследовательской и практической работы.

2. ФОРМЫ И ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Самостоятельная работа обучающихся непосредственно организуется профессорско-преподавательским составом в форме аудиторной и внеаудиторной работы.

2.2. Аудиторная самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под руководством и по заданию преподавателя в рамках соответствующей дисциплины (выполнение контрольных, самостоятельных, лабораторных и практических работ; решение задач теоретической и практической направленности; работе со справочной, методической и научной литературой; проведение деловых игр решение кейсов и т.д.).

2.3. Объем времени на аудиторную самостоятельную работу включается в общий объем времени на аудиторную работу.

2.4. Внеаудиторная работа предполагает учебную деятельность, выполняемую во внеаудиторное время по заданию и под методическим, научным руководством преподавателя (дополнительные занятия, текущие консультации по дисциплинам, контрольным работам, проектам; консультации при выполнении научно-исследовательских работ и др.), а также без его непосредственного участия (подготовка ко всем видам аудиторных занятий; самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение контрольных работ; подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации; выполнение научно-квалификационной работы; подготовка рефератов, докладов; работа по поиску учебной и научной информации; подготовка к участию в олимпиаде, конкурсах научно-исследовательских работ, и др.).

2.5. Виды самостоятельной работы обучающихся определяются требованиями стандартов, содержанием учебной дисциплины, уровнем подготовленности обучающихся и утверждаются на заседании методической комиссии при разработке учебно-методического комплекса учебной дисциплины образовательной программы.

2.6. Основными видами самостоятельной работы обучающихся являются:

- выполнение самостоятельных заданий на семинарских, практических, лабораторных занятиях;
- подготовка к аудиторным занятиям: к лекциям, семинарам, дискуссиям коллоквиумам и т.д., выполнение заданий разного уровня сложности;
- изучение отдельных тем (вопросов) учебных дисциплин в соответствии с учебной программой, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение индивидуальных заданий (контрольных работ или проектов, контрольных домашних заданий или творческих заданий, контрольных работ);
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, презентаций, библиографических списков, резюме, глоссариев и т. д.;
- моделирование систем и процессов (разработка моделей, программ, макетов, логических и структурных схем и других заданий);

- выполнение тестовых заданий;
- выполнение исследовательской работы;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации;
- подготовка к итоговой государственной аттестации, в том числе подготовка к государственным экзаменам, выполнение научно-квалификационной работы (диссертации);
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах;
- прохождение практик и выполнение предусмотренных ими заданий, составление отчетов по итогам практик;
- другие виды работы, организуемые лабораторией, отделом.

3. ТРЕБОВАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Самостоятельная работа обучающихся должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично обучающимся или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, научную и (или) практическую направленность и значимость;
- содержать определенные элементы новизны (для научно-исследовательской работы).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1. Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины (курса, модуля) объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

4.2. Организацию самостоятельной работы обучающихся обеспечивают:

- 1) аспирантура:
 - информирует структурные подразделения Центра о нормативных документах и рекомендациях;
 - оказывает методическую помощь преподавателям;
 - контролирует планирование и организацию самостоятельной работы аспирантов;
 - обобщает опыт организации самостоятельной работы по различным направлениям подготовки и профилям программ;

– разрабатывает предложения по повышению эффективности самостоятельной работы обучающихся.

2) научно-образовательный сектор:

– определяет общий бюджет времени на самостоятельную работу в соответствии со стандартами, в том числе количество аудиторных занятий и часы по блокам дисциплин учебного плана;

– координирует деятельность аспирантуры по установлению межпредметных связей между смежными курсами;

– анализирует эффективность самостоятельной работы на уровне аспирантуры и вырабатывает рекомендации по её совершенствованию.

– регулирует учебную нагрузку обучающихся (объем заданий, равномерность распределения по семестрам, график выполнения самостоятельной работы);

– определяет основные направления, формы и методы самостоятельной работы;

– определяет конкретное содержание, объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом и рабочими программами;

– обеспечивает контроль за деятельностью преподавателей по организации самостоятельной работы;

– разрабатывает учебно-методические комплексы, программы, учебники и учебные пособия, электронные учебные материалы в соответствии со стандартами, а также задания и методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы;

– анализирует эффективность самостоятельной работы обучающихся, вырабатывает рекомендации по совершенствованию на уровне преподавателей.

3) преподаватель:

– помогает в организации самостоятельной работы, обеспечивает формирование умений и навыков самостоятельной деятельности;

– разрабатывает тематический план самостоятельной работы по учебной дисциплине (курсу), который должен быть отражен в рабочей программе;

– разрабатывает методические рекомендации по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины;

– проводит консультации по вопросам выполнения самостоятельной работы;

– привлекает обучающихся к использованию современных информационных систем и технологий и технических средств обучения;

– осуществляет систематический контроль выполнения графика самостоятельной работы;

– проводит анализ и дает оценку самостоятельной работе обучающихся.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Планирование самостоятельной работы осуществляется в рамках каждой образовательной программы на основе определения научно-обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине.

5.2. Виды самостоятельных работ, их темы и содержание, соответствующие объем учебной работы в часах, сроки выполнения задаются в рабочей учебной программе дисциплины.

5.3. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, данной дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

5.4. Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины по каждое учебной дисциплине образовательной программы.

5.5. Материально-техническое, информационное обеспечение самостоятельной работы включает:

- наличие посадочных мест в читальных залах библиотеки и компьютеров с соответствующим программным обеспечением, с выходом в Интернет;

- доступ обучающихся к основным информационным образовательным ресурсам, информационным базам данных, возможность выхода в Интернет;

- доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам;

- оснащенность кабинетов и лабораторий приборами и оборудованием;

- удовлетворение потребности института в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

6. КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

6.1. Приемами контроля могут быть: устный опрос, письменные контроль с помощью технических и информационных систем (тестовый контроль), решение ситуационных задач, выполнение методик исследования и т.п.

6.2. Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы осуществляет преподаватель, ведущий конкретную дисциплину. Результаты оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине.

6.3. Формы контроля самостоятельной работы определяются преподавателями в рабочих программах дисциплин и практик. Формами контроля могут быть: входной текущий (оперативный), итоговый, самоконтроль.

6.4. Формы отчета о самостоятельной работе обучающихся могут иметь следующие варианты:

- устный ответ на вопрос, собеседование, сообщение, доклад на прак-

тических, семинарских, лабораторных занятиях, творческая работа; представление таблиц, моделей, схем, макетов и т. п.;

- самостоятельно составленные тексты;
- конспекты, выполненные по теме, изучаемой самостоятельно;
- самостоятельные исследования;
- рефераты, рецензии, отзывы, программы, планы, отчеты справки, заключения и т.п.;
- представленные тесты контрольных работ (проектов) и их защита;
- отчет о прохождении практики;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- защита научно-квалификационной работы (диссертаций);
- статьи, тезисы выступлений и другие публикации по итогам самостоятельной работы.

6.5. Критериями оценки самостоятельной работы могут являться: объем проработанного материала в соответствии с заданным объемом;

- степень исполнительности (проработанность всех аспектов задания оформление материалов в соответствии с требованиями, соблюдение сроков предоставления работы на проверку);

степень самостоятельности, творческой активности, инициативности обучающихся, наличие элементов новизны в процессе выполнения задания;

качество освоения учебного материала (умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения изученного материала и т.д.);

- достаточная компетентность обучающегося в раскрываемых вопросах.

6.6. Обучающийся, не выполнивший без уважительных причин предусмотренные рабочей программой индивидуальные задания, не допускается преподавателем к сдаче зачетов, экзаменов по дисциплине.

6.7. Аспирантура ведет систематическую работу по анализу организации и результатов самостоятельной работы. На методических комиссиях и Ученом совете Центра обсуждаются вопросы о результатах, используемых методах и технологиях образовательной деятельности.

6.8. В целях стимулирования работы обучающихся, результаты самостоятельной работы могут быть опубликованы в изданиях Центра, апробированы на научно-практических конференциях молодых ученых.

Заведующая аспи-
рантурой

Е.В. Богатырева

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по
научной работе,
д.с.-х.н.
Ученый секре-
тарь, к.с.-х.н.

Е.И. Годунова

С.Н. Шкабарда

Юрисконсульт

Э.М. МаксUTOва

Главный эконо-
мист

О.В. Атаманченко