

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Ставропольский научно-исследовательский институт
сельского хозяйства»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:

Ученый Совет
ФГБНУ Ставропольский НИИСХ
Протокол № 5
от 8 сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ФГБНУ Ставропольский НИИСХ
доктор сельскохозяйственных наук


В.В. Кулинцев
« 8 » сентября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИК АСПИРАНТОВ**



МИХАЙЛОВСК

Содержание

1	Общие положения.....	3
3	Основные характеристики практики.....	3
2	Организационные основы практики.....	4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся (аспирантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее - ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Ставропольский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» (далее – ФГБНУ Ставропольский НИИСХ, Институт).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;

- Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Уставом ФГБНУ Ставропольский НИИСХ и иными локальными нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение распространяется на организации, осуществляющие образовательную деятельность по ОПОП ВО (далее - организация) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО) и (или) федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее вместе - стандарты)

1.4. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения ФГБНУ Ставропольский НИИСХ, участвующие в образовательной деятельности по реализации программ аспирантуры.

2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРАКТИКИ

2.1. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и является составной частью программы аспирантуры.

2.2. Цели и объемы практики определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС) и программой аспирантуры, реализуемой в Институте и осуществляются в соответствии с программой.

2.3. Программы практики разрабатываются и утверждаются ФГБ-

НУСтавропольский НИИСХ самостоятельно и являются составной частью ООП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов.

2.4. Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Организация может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

2.5. Институт обеспечивает проведение практики в соответствии с ФГОС, программой аспирантуры с учетом её направленности (профиля), календарным графиком учебного процесса, учебным планом и программой практики.

2.6. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.7. Основным видом практики аспирантов в Институте с учетом ФГОС является профессиональная. Практика в общем виде направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствующих сферах деятельности (профессиональной).

2.8. Профессиональная практика является компонентом профессиональной подготовки аспирантов в Институте и представляет собой вид научно-исследовательской работы обучающегося, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, получение умений и навыков практической деятельности по профилю направления подготовки, подбор практического материала по теме научно-квалификационной работы (диссертации), а также организацию учебной деятельности на курсах повышения квалификации, научно-методическую работу по учебному курсу.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРАКТИКИ

3.1. Практики в ФГБНУ Ставропольский НИИСХ реализуются в структурных подразделениях Института, а также профильных учреждениях, организациях, предприятиях (далее по тексту – иных организациях).

3.2. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Институтом на основе договоров с иными организациями,

деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

3.3. Способы проведения практики: стационарная, выездная. Стационарная практика проводится в ФГБНУ Ставропольский НИИСХ или в ее структурном подразделении, или в иных организациях, расположенных на территории города Михайловска и Ставропольского края.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается организацией самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.

3.4. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

3.5. Для руководства практикой, проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

3.6. Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3.7. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.8. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

3.9. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.10. Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.11. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.12. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

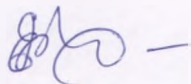
3.13. Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном организацией.

3.14. При проведении выездных производственных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавливаются локальным нормативным актом организации.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, свя-

занные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

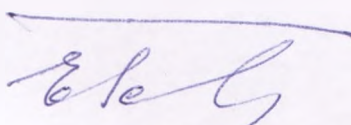
Заведующая аспирантурой



Е.В. Богатырева

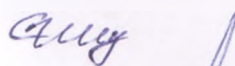
СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по научной
работе, д.с.-х.н.



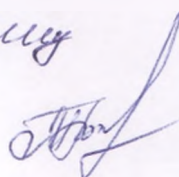
Е.И. Годунова

Ученый секретарь ФГБНУ
Ставропольского НИИСХ,
к.с.-х.н.



С.Н. Шкабарда

Юрисконсульт



Э.М. МаксUTOва

Главный бухгалтер



В.Н. Погорелова