

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Северо-Кавказский федеральный научный аграрный центр»  
(ФГБНУ «Северо-Кавказский ФНАЦ»)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:  
Ученый Совет ФГБНУ  
«Северо-Кавказский ФНАЦ»  
Протокол № 7  
от «25 » декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ФГБНУ  
«Северо-Кавказский ФНАЦ»  
В. В. Кулинцев  
«25» декабря 2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования перечня факультативных и элективных дисциплин в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Северо-Кавказский федеральный научный аграрный центр» ФГБНУ «Северо-Кавказский ФНАЦ»



Михайловск 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. Общие положения</b>	<b>3</b>
<b>II. Порядок формирования перечня факультативных и элективных дисциплин (модулей)</b>	<b>4</b>
<b>III. Порядок выбора факультативных и элективных учебных дисциплин</b>	<b>4</b>
<b>IV. Порядок освоения факультативных и элективных учебных дисциплин</b>	<b>5</b>

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации) (далее – Положение) регулирует порядок выбора и освоения факультативных и элективных дисциплин лицами, осваивающими программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного научного учреждения «Северо-Кавказский федеральный научный аграрный центр» (далее – ФГБНУ «Северо-Кавказский ФНАЦ», Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259;
- Устава Центра;

1.3. Положение определяет включение в образовательную программу высшего образования – программу подготовки кадров высшей квалификации (далее ОП) в аспирантуре Центра дисциплин (модулей) по выбору обучающегося, а также порядок реализации обучающимся права на участие в формировании своей профессиональной деятельности.

1.4. При реализации программы аспирантуры организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры (адъюнктуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном настоящим Положением. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

1.5. Элективные дисциплины (модули) и факультативные дисциплины (далее дисциплины (модули)), направленные на углубленную подготовку обучающегося, по выбору обучающегося является составным элементом вариативной части ОП и формируются как структурная единица учебного плана по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) ОП. Перечень дисциплин (модулей) является альтернативным).

1.6. Основанием для зачисления обучающихся в группу для посещения дисциплин (модулей) является письменное заявление самого обучающегося, являющееся подтверждением выбора обучающимся данных дисциплин (модулей).

1.7. Выбранные обучающимися дисциплины (модули) включаются в их индивидуальные учебные планы и являются обязательными для освоения.

## **II. Порядок формирования перечня факультативных и элективных дисциплин (модулей)**

2.1. Перечни дисциплин (модулей) формируются при разработке учебного плана по письменной заявке отделов (лабораторий).

2.2. Каждая дисциплина, заявленная отделом (лабораторий), в обязательном порядке должна быть обеспечена кадровым составом, учебно-методической документацией; материально-технической базой.

2.3. Изменения в учебном плане в части перечня дисциплин (модулей) по выбору обучающихся рассматриваются на заседаниях отделов (лабораторий) и утверждаются решением методической комиссии.

2.4. В рамках общего количества зачетных единиц, отведенного на реализацию дисциплин (модулей) по выбору обучающихся в соответствующем цикле ОП, формируется перечень дисциплин (модулей), содержащий одну или несколько пар альтернативных дисциплин (модулей); из каждой пары обучающийся должен выбрать одну дисциплину (модуль). Обе дисциплины (модуля), составляющие пару, должны иметь равную трудоемкость в зачетных единицах, одинаковые сроки реализации и формы контроля.

2.5. Информация, предоставляемая обучающемуся при выборе дисциплин, должна содержать сведения о влиянии данного выбора на его последующую профессиональную деятельность, а также сведения о возникающих ограничениях выбора дисциплин в будущем, в зависимости от результатов выбора, производимого в данный момент времени.

## **III. Порядок выбора факультативных и элективных учебных дисциплин**

3.1. Выбор обучающимися конкретных дисциплин (модулей) из перечня дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом конкретной ОП в качестве дисциплин (модулей) по выбору, происходит в соответствии с установленной настоящим Положением процедурой и в установленные сроки. Количество дисциплин (модулей), выбираемых обучающимися на очередной учебный год, и их общая трудоемкость определяются в соответствии с учебным планом по конкретной ОП.

3.2. Выбор дисциплин (модулей) проводится обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями. Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от наличия у них академических задолженностей.

3.4. Выбор дисциплин (модулей) осуществляется обучающимися после их ознакомления с учебным планом по конкретной ОП в обязательном порядке.

3.5. Ответственными за организацию работы с обучающимися по выбору дисциплин (модулей) являются: подразделение аспирантуры, а также научные руководители.

3.6. Подразделение аспирантуры, информирует обучающихся о процедуре выбора элективных и факультативных дисциплин (модулей); знакомит обучающихся с аннотациями предлагаемых дисциплин (модулей) по выбору с указанием ведущих преподавателей; формирует группы обучающихся для изучения дисциплин (модулей).

3.7. Выбор дисциплин (модулей) осуществляется путем подачи обучающимся заявления установленной формы (Приложение 1) для выбора дисциплин (модулей) и представления их в подразделение аспирантуры, докторантуры в установленные настоящим Положением сроки.

3.8. Обучающиеся подают заявление на выбор дисциплины (модуля) на весь период обучения в подразделение аспирантуры, докторантуры в течение первого месяца первого года обучения. Заявление согласовывается с научным руководителем обучающегося.

#### **IV. Порядок освоения факультативных и элективных учебных дисциплин**

4.1. Количество обучающихся в группе устанавливается не более 10 человек.

4.2. После распределения обучающихся на дисциплины (модули) и формирования соответствующих групп подразделение аспирантуры уточняет график учебных занятий обучающихся.

4.3. Контроль качества освоения дисциплин (модулей) включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

4.4. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям).

4.5. Формы, система оценивания, порядок проведения текущей и промежуточной аттестаций обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными

актами Института.

4.6. Контроль эффективности и качества освоения дисциплин (модулей) осуществляется ведущим преподавателем в соответствии с требованиями, предусмотренными рабочей программой конкретной дисциплины (модуля).



подпись

*Ф.И.О.*

Заведующая аспирантурой

Е.В. Богатырева

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по научной работе,  
д.с.-х.н.

Е.И. Годунова