

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Северо-Кавказский федеральный научный аграрный центр»
(ФГБНУ «Северо-Кавказский ФНАЦ»)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
Ученый Совет ФГБНУ
«Северо-Кавказский ФНАЦ»
Протокол № 7
от «25 » декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБНУ
«Северо-Кавказский ФНАЦ»
Б.В. Кулинцев
«25» декабря 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, с платного обучения на бесплатное

СТАВРОПОЛЬ 2017

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | стр. 3 |
| ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА | 4 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Заявление о переходе с платной формы обучения на бесплатную | 7 |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре, (далее – далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259; Порядком и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 г. №433; Уставом центра, иными локальными нормативными актами в области высшего образования.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок, правила и случаи перехода обучающихся (далее – обучающиеся, аспиранты) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре (далее - программам аспирантуры) на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее платная основа) на вакантные бюджетные (бесплатные) места, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее по тексту - бюджет). Настоящее положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. Порядок перехода

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета по соответствующей программе аспирантуры – 2 направлению подготовки, формы обучения, на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется заведующим аспирантурой как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в центре по соответствующей программе аспирантуры по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе:

2.2.1. Не ранее окончания первого года обучения и не менее 2 раз в год в первый месяц каждого семестра¹.

2.2.2. По итогам промежуточной аттестации аспиранта по программе аспирантуры, в том числе с учетом выполнения и написания научно-

квалификационной работы, соответствующей критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) в центре².

2.2.3. С учетом ходатайства научного руководителя.

2.3. Центр обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи аспирантами заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем организации размещения указанной информации заведующим аспирантурой на официальном сайте центра и в форме объявления на официальном стенде (доске объявлений) аспирантам центра.

2.4. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет аспирант, обучающийся на основании договора об оказании платных образовательных услуг:

- не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности³;

- имеющий за промежуточную аттестацию за два последних семестра обучения⁴, предшествующих подаче заявления, оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

- дисциплинарных взысканий;

- задолженности по оплате обучения.

2.5. Аспирант, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему аспирантуры личное заявление (приложение) на имя директора центра о переходе с платного обучения на бесплатное.

¹Период (сроки) перевода обучающихся согласуется с периодами текущей аттестации аспиранта по Учебному плану программы аспирантуры, в том числе с прохождением данного вида аттестации на Ученом совете ФГБНУ ГОСНИТИ. Текущая аттестация регламентируется Положением о текущей, промежуточной и государственной итоговой (государственной) аттестации в аспирантуре ФГБНУ ГОСНИТИ. Вопрос о переводе вне объявленных сроков может рассматриваться Комиссией при наличии у аспиранта исключительных обстоятельств, подтвержденных документально.

²Учет выполнения и написание научно-квалификационной работы аспирантом, соответствующей критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) в ФГБНУ ГОСНИТИ, осуществляется на основе принятия решения по положительному Заключению Ученого совета ФГБНУ ГОСНИТИ по текущей аттестации аспиранта по научно-исследовательской работе. Прохождение процедуры аттестации по научно-исследовательской работе и предоставление Заклучения в Комиссию является ответственностью аспиранта.

³К академическим задолженностям относятся все виды промежуточной аттестации аспиранта по дисциплинам, практикам, научно-исследовательской работе Учебного плана программы аспирантуры по которой обучается аспирант.

⁴Предшествующих подаче заявления.

К личному заявлению аспирант может прилагать документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, опытно-конструкторской, организационной и иной деятельности в ФГБНУ СНИИСХ (при наличии), а также ходатайство научного руководителя (при наличии).

Личное заявление аспиранта подлежит обязательному визированию заведующим аспирантурой.

2.6. Решение о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией по переводам, отчислениям и академическим отпускам (далее – Комиссия), состав которой утверждается директором центра, с учетом мнения Совета молодых ученых центра. Комиссию, в качестве председателя возглавляет директор центра, секретарем комиссии назначается заведующий аспирантурой.

2.7. Информация о дате заседания Комиссии также доводится до сведения аспирантов, путем организации размещения указанной информации заведующим аспирантурой на официальном сайте и в форме объявления на официальном стенде (доске объявлений) аспирантам .

2.8. Заведующий аспирантурой готовит к заседанию Комиссии по каждому аспиранту, подавшему заявление на перевод с платного обучения на бесплатное:

2.8.1. Информационную справку об аспиранте: об отсутствии задолженностей по оплате на текущий период; о результатах промежуточной аттестации аспиранта в целом по программе аспирантуры, в том числе за два последних семестра; об отсутствии дисциплинарных взысканий, наличии ходатайства научного руководителя и документов, подтверждающих особые достижения.

2.8.2. Комплекты документов по аспирантам содержащие: личное заявление аспиранта, Информационную справку об аспиранте в соответствии с пунктом 2.8.1. настоящего Положения; Заключение Ученого совета центра по текущей аттестации аспиранта в соответствии с пунктом 2.2.2. настоящего Положения; представленные аспирантом документы об особых достижениях (при наличии), ходатайство научного руководителя (при наличии).

2.9. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.4. настоящего Положения. При наличии двух и более кандидатов на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающемуся, имеющим более весомые достижения в научно-исследовательской, опытно-конструкторской и организационной деятельности центра.

1.12. В результате рассмотрения заявления аспиранта, прилагаемых к нему документов с информацией об аспиранте, Комиссией принимается одно из следующих решений: «о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное»; «об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное». При этом:

1.12.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией простым большинством голосов открытым голосованием с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.4. и 1.11. настоящего Положения. 4

1.12.2. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктами 1.6 и 2.2.2. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений аспирантов Ко-

миссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

1.12.3. Решение по каждому аспиранту принимается Комиссией индивидуально и оформляется протоколом.

1.12.4. Переход с платного обучения на бесплатное регламентируется исполнительным документом центра – приказом (распоряжением) директора, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе на основании протокола.

1.13. Решение Комиссии и приказ о переводе доводится до сведения аспирантов путем организации размещения указанной информации заведующим аспирантурой на официальном сайте центра и в форме объявления на официальном стенде (доске объявлений) аспирантам центра.

Директору
ФГБНУ Ставропольского НИИСХ
В.В. Кулинцеву
от аспиранта _____
направления _____
профиль _____

(Ф.И.О. аспиранта, указать полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с платной формы обучения на место, финансируемое за счет средств бюджета, в связи с тем, что _____
(указать причину).

Задолженности по оплате не имею.

Прилагаю следующие документы:

1. ...
2. ...

Подпись, дата